

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
  
Data di nascita

**SCORSETTI BARBARA**

[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]

italiana

[REDACTED]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal novembre 2002 ad oggi: medico competente libero professionista

Pubblica amministrazione, sanità, GDO, industria

Medico del lavoro

Medico Competente D. Lgs. 81/08 - Medico Autorizzato – Medico Coordinatore

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2015: Abilitazione medico Autorizzato n. 1813

2013: Corso di formazione in materia di radioprotezione medica

2011: Master Universitario in Nutrizione e Benessere

1998-2002: Scuola di specializzazione

1989-1997: Facoltà di Medicina e Chirurgia

1984-1989: Liceo Classico

Corso di formazione in materia di radioprotezione medica

Master Universitario in Nutrizione e Benessere - Università degli Studi di Milano

Scuola di specializzazione in Medicina del Lavoro – Università degli Studi di Milano

Facoltà di Medicina e Chirurgia - Università degli Studi di Milano

Liceo Classico Statale A. Racchetti - Crema

Medicina del Lavoro

Medico Chirurgo Specialista in Medicina del Lavoro – Medico Competente

Iscrizione al registro nazionale dei Medici Competenti

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

**MADRELINGUA**

**ALTRE LINGUA**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## **ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

## **ULTERIORI INFORMAZIONI**

### **ALLEGATI**

**ITALIANA**

**INGLESE**

BUONO

BUONO

DISCRETO

Infermiera volontaria Croce Rossa Italiana – Ispettorato di Crema

Utilizzo strumenti per esami spirometrici, audiometrici e valutazioni ergoftalmologiche; gestione informatizzata cartella sanitaria e di rischio

DOCENTE CORSI PRIMO SOCCORSO

DOCENTE CORSI DI FORMAZIONE RLS/RSPP

DIRETTORE E DOCENTE CORSI PER INFERMIERE VOLONTARIE CRI

Certificazioni titoli di studio